

## 유니코디 팩스주문서(견적신청서)

신규 주문    재주문

수신 : 유니코디 (FAX : 02-6455-8501, TEL : 02-2268-8501) E-MAIL : [gikim2521@naver.com](mailto:gikim2521@naver.com)

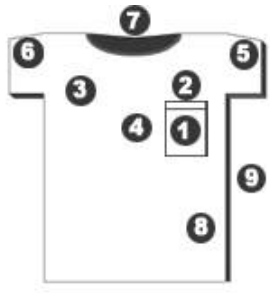
※ 내용 기재하셔서 팩스를 보내주세요. 잘 모르시거나 애매한 내용은 공란으로 남겨주시면 전화로 상담 드리겠습니다.

회사명 (단체명)			담당자					
			핸드폰					
전화번호			팩스번호					
이메일 <small>(전자계산서)</small>			견적서 회신	<input type="checkbox"/> 팩스수신 <input type="checkbox"/> 이메일 수신				
주소 (배송지)								

품목(上)	색상	S(85)	M(90)	L(95)	XL(100)	2XL(105 )	3XL(110 )	합계
품목(下)	색상	S(28)	M(30)	L(32)	XL(34)	2XL(36)	3XL(38)	합계

로고방법	<input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 손자수 <input type="checkbox"/> 나염프린트 <input type="checkbox"/> 컴퓨터자수(직접식) <input type="checkbox"/> 컴퓨터자수(명찰식) <input type="checkbox"/> 실사마킹 <input type="checkbox"/> 안전제일마크 부착 <input type="checkbox"/> 무재해마크 부착 <input type="checkbox"/> 기존 로고 재주문	 <p style="font-size: small;">로고(참조)파일은 <a href="mailto:gikim2521@naver.com">gikim2521@naver.com</a></p>
로고위치	<input type="checkbox"/> ①주머니(소) <input type="checkbox"/> ②왼가슴(소) <input type="checkbox"/> ③오른가슴(소) <input type="checkbox"/> ④앞판(대) <input type="checkbox"/> ⑤왼팔(소) <input type="checkbox"/> ⑥오른팔(소) <input type="checkbox"/> ⑦뒷목 아래(소) <input type="checkbox"/> ⑧전면 세로(대) <input type="checkbox"/> ⑨뒷판(대)	
로고 내용 (색상, 크기 기타 요구사항)		

결제방법	<input type="checkbox"/> 무통장입금 <input type="checkbox"/> 카드결제	입금자명
입금계좌	우리은행 1005-301-243396    예금주 : 대진사 장정란	
영수증	<input type="checkbox"/> 전자세금계산서 <input type="checkbox"/> 거래명세서 <input type="checkbox"/> 현금영수증 <input type="checkbox"/> 간이영수증 <input type="checkbox"/> 필요없음	

**-유의사항**

- 세금계산서 신청 시 사업자등록증 사본을 팩스나 이메일로 보내주세요. (이메일 주소 기재 필수)
- 로고파일은 **로고업로드게시판**이나 **이메일([gikim2521@naver.com](mailto:gikim2521@naver.com))**을 통해서 보내주세요. 시안 작성해드립니다.
- 로고는 원단의 종류, 크기와 형태에 따라 추가비용이 발생하오니 자세한 내용은 전화문의 바랍니다.
- 로고인쇄 등의 **주문제작상품은 교환이나 반품이 불가능**하니 신중히 구매해주세요.
- 총구매액이 10만원 미만의 경우 배송비 3,000원이 추가됩니다.
- 카드결제 필요시 미리 전화주시면 카드결제 란을 따로 만들어드립니다.
- **상품이나 로고에 대한 궁금증이나 기타 문의는 전화로** 해주세요. (02-2268-8501)